



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: НИНАХИМ ЕООД		
Адрес: област Русе, община Русе, с. Червена вода, Стопански двор, имот № 6, НИНАХИМ ЕООД		
Град: с. Червена вода	Пощенски код: 7051	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Стефка Попова	Телефон: 0887 752 846	
Електронна поща: ninachim@ru-se.com	Факс: 081152880	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://www.ninachim.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☒ търговско дружество ☐ юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (моля, уточнете):	☐ обществени услуги ☐ околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☒ друго (моля, уточнете): Код по КИД-2008 на основната дейност 20.30 Производство на бои, лакове и подобни продукти, печатарско мастило и китове.
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по договор BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "НИНАХИМ" ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган

П.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	(в) Услуги ☐
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № ☐ ☐ <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: код NUTS: BG323	Място на изпълнение на услугата: код NUTS: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
П.1.2) Описание на предмета на процедурата: Процедурата предвижда избор на изпълнител в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в Публичната покана, придружаващите я документи и договора. Предметът на процедурата е: „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ДМА: <u>Обособена позиция 1: Доставка и въвеждане в експлоатация на 1бр. Автоматизирана система за производство на вододисперсионни бои и Обособена позиция 2: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на 1 бр. Дестилатор за рециклиране на разредители</u> “.		
Минимални задължителни изисквания към техническите и функционалните характеристики на предвиденото за закупуване оборудване по <u>Обособена позиция 1:</u>		
Наименование на актива	Минимални технически и функционални характеристики	
АВТОМАТИЗИРАНА СИСТЕМА ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА ВОДОДИСПЕРСИОННИ БОИ	1. ХОМОГЕНИЗИРАЩ ДИСОЛВЕР – 1 брой : - Работен обем на казана ≥ 3000 литра; - Основен ел. двигател ≥ 90 KW, оборудван с термистори; - Специална бъркачка с диск $\geq \varnothing 500$ mm, брой на бъркачките ≥ 1 ;	

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по договор BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "НИНАХИМ" ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган

	- На капака на казана да има монтирани чифт въртящи се глави /разпръсквачи/ за почистване; - Вътрешно покритие на казана - полирано за лесно почистване; - Електромотори – напълно затворени. 2. 3бр. СМЕСИТЕЛ С МОНТИРАН МИКСЕР, всеки смесител с характеристики: - Казан от неръждаема стомана; - Електро двигател - тип IP 55; - Работен обем на казана ≥ 6000 литра. 3. ИНСТАЛАЦИЯ ЗА СКЛАДИРАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА АДИТИВИ : - Стелажна конструкция за съхранение на адитивите; - Резервоари с капацитет ≥ 1000 литра/всеки, количество ≥ 6 броя; - Товарни линии от неръждаема стомана от точката на товарене до всеки малък съд, количество на линиите ≥ 6 броя; - Съд за адитиви от неръждаема стомана с обособени отделения (количество на отделенията ≥ 6 броя), с включени клапани за дозиране; - Линия за презареждане на адитивите от съда към дисолвера, с почистваща линия; - Пневматична помпа за адитиви с двойна диафрагма, количество на помпите ≥ 4 броя 4. ТРЪБОПРОВОДНА СИСТЕМА: - Колектори за свързващи вещества; - Пренос на боята от дисолвера до смесителите и връзка към линията за пълнене; - Линия за водата; - Линия за сгъстен въздух до дисолвера и смесителите. 5. ЕЛЕКТРИЧЕСКА УСТАНОВКА : - Ел. шкаф за трите смесителя управлявани при определена скорост/обороти; - Окабеляване и свързване на дисолвера, включително и връзките за автоматизирана работа и на панелите за управление; - Свързване на инсталацията за адитивите, в това число почистващата система, автоматизация на процеса, датчици, електромагнитни клапани; - Окабеляване и свързване на трите смесителя, с връзките за автоматизирана работа и тези на панелите за управление. 6. АВТОМАТИЗАЦИЯ НА ПРОЦЕСА, РС и PLC (програмируеми логически контролери) : Промислено оборудване за теглово измерване: - 1 бр. Пакет везна за дисолвер; - 3 бр. Пакет везна за смесител; - 1 бр. Пакет везна за адитиви;
--	--

	Комутационна апаратура в апаратна зала : - Електрически шкаф с цифрови входове/изходи за PLC; аналогови входове/изходи за PLC; PLC CPU; - Компютър на контролора; - Софтуер за PLC, който да позволява ръчна и полуавтоматична работа; - Софтуер за изготвяне и приготвяне на рецепти.
--	---

Обект на оценка в Методиката по ОП 1 е степента на окомплектованост по отношение на:

1. Материал на тръбопроводни преносни линии L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7, L8: от неръждаема стомана, с пригодност за разглобяване;
2. Опорни рами и площадки от въглеродна стомана за: D1 - Дисолвер; M1, M2, M3 - Смесители с бъркалка (миксери) с работни детайли от неръждаема стомана, с регулируема честота на въртене; В - Съд за дозиране на адитиви и течни добавки; Z - Междинен съд за вода.

Към Публичната покана Възложителят прилага Технологична схема на Автоматизираната система, с легенда към схемата.

Минимални задължителни изисквания към техническите и функционалните характеристики на предвиденото за закупуване оборудване по Обособена позиция 2:

Наименование на актива	Минимални технически и функционални характеристики
ДЕСТИЛАТОР РЕЦИКЛИРАНЕ РАЗРЕДИТЕЛИ	ЗА НА - Съд от неръждаема стомана; - Капацитет на съда ≥ 100 литра разредител; - Нагряване чрез диатермично масло; - Температурен контрол; - Въздушно охлаждане.

II.1.3) Обособени позиции: да X не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени:

само за една обособена позиция ☐	за една или повече обособени позиции X	за всички обособени позиции ☐
--	---	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем**По Обособена позиция 1:**

АВТОМАТИЗИРАНА СИСТЕМА ЗА ПРОИЗВОДСТВО НА
ВОДОДИСПЕРСИОННИ БОИ – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева на Обособена позиция 1, без ДДС
(в цифри) : **1 000 000,00**

По Обособена позиция 2:

ДЕСТИЛАТОР ЗА РЕЦИКЛИРАНЕ НА РАЗРЕДИТЕЛИ – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева на Обособена позиция 2, без ДДС
(в цифри) : **55 000,00**

Прогнозна стойност на всички обособени позиции в лева, без ДДС
(в цифри) : **1 055 000,00**

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци: **08** (от сключване на договора), но не по-късно от
срока за изпълнение на договор BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016.

*Посоченият максимално допустим срок за изпълнение е еднакъв за всяка от
двете обособени позиции.*

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА
ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции****По Обособена позиция 1:**

Гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора с
избрания изпълнител е изискуема при сключване на договора в една от следните
форми:

А/ Парична сума, преведена в банковата сметка на „Нинахим“ ЕООД:

Банкова сметка EBPO: BG20RZBB91551006214953

Банков код: RZBBBGSF ; Банка: Райфайзен Банк България АД

При подписване на договора изпълнителят представя оригинал на платежно
нареждане за извършен от Изпълнителя превод за съответната сума, заверено с
печат и подпис от банката;

Б/ Банкова гаранция със срок на валидност не по-кратък от 60 дни след крайния
срок за изпълнение предмета на договора.

**Гаранцията за добро изпълнение се дължи най-късно до сключването на
договора.**

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и
конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за
регионално развитие по договор BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016. Цялата отговорност за
съдържанието на документа се носи от "НИНАХИМ" ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се
приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган*

Непредставянето на гаранция за изпълнение в една от двете допустими форми ще се приеме от Възложителя за отказ от сключване на договор.

По Обособена позиция 2:

Гаранция за добро изпълнение не се изисква.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Условия при образуване на предлаганата цена:

Предлаганата цена трябва да е без ДДС.

2. Условия и начин на плащане:

Обособена позиция 1:

- (1) Авансово плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо до 10 дни след подписване на договора, извършено с един или няколко банкови превода в рамките на уговорения срок;
- (2) Междинно плащане в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора, платимо след получаване на писмено уведомление от Изпълнителя, че оборудването е готово за транспортиране и доставка, извършено с един или няколко банкови превода в рамките на уговорения срок;
- (3) Междинно плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо до 10 дни след физическа доставка на актива и подписване на приемо-предавателен протокол, извършено с един или няколко банкови превода в рамките на уговорения срок;
- (4) Балансово плащане в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора, платимо до 14 дни след датата на финалния приемо-предавателен протокол и след издаване на фактура от страна на Изпълнителя, извършено с един или няколко банкови превода в рамките на уговорения срок.

Обособена позиция 2:

- (1) Авансово плащане в размер на 50 (петдесет) % от стойността на договора, платимо до 10 календарни дни след подписване на договора;
- (2) Балансово плащане в размер на 50 (петдесет) % от стойността на договора, платимо до 14 дни след датата на финалния приемо-предавателен протокол и след издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

III.1.3) Други особени условия

да ☒ не ☐

Други условия по Обособена позиция 1:

1. При доставката активът следва да е придружен от:

- Технически паспорт на Автоматизираната система за производство на вододисперсионни бои
- Ръководства и наръчници за експлоатационното оборудване и панелите за

управление

- Сертификат за СЕ съответствие и маркировка

Документацията по т.1 трябва да бъде представена на хартиен и на електронен носител, на български и на английски език.

2. Доставчикът се задължава да извърши за своя сметка всички допълнителни дейности, свързани с транспорта и въвеждането в експлоатация на закупените активи, както и да осигури: а) шеф-монтаж и б) обучение на персонала за работа със Системата.

3. Гаранционен срок – кандидатът трябва да предостави минимум 12 месеца за оборудването на Автоматизираната система и минимум 24 месеца за софтуерната окомплектовка на Автоматизираната система (Софтуер за PLC, който да позволява ръчна и полуавтоматична работа и Софтуер за изготвяне и приготвяне на рецепти), считано от датата на финалния приемо-предавателен протокол. Гаранционните условия са уредени в договора за изпълнение.

4. Доставеният актив трябва да отговаря на минималните задължителни изисквания и на Технологичната схема на Възложителя с легендата към нея, приложение към Публичната покана.

5. При необходимост е допустимо договорът, който ще бъде подписан с одобрения кандидат, да бъде изготвен на два езика – български и английски. Англезичната версия ще бъде изцяло идентична на българоезичната, а в случай на многозначност на определени термини и понятия, която не е възможно да бъде избегната предвид спецификата на предмета на обособената позиция, водещ ще бъде текстът на български език.

Други условия по Обособена позиция 2:

1. Активът следва да е придружен от съответната техническа документация.

2. Дестилаторът да бъде окомплектован с вакуум генератор за поддържане на вакуум от 0 – 660мм Нг.

3. Доставчикът се задължава да извърши за своя сметка всички допълнителни дейности, свързани с транспорта, монтажа, въвеждането в експлоатация на закупените активи и с обучението на персонала за работа с тях.

4. Гаранционен срок – кандидатът трябва да предостави минимум 12 месеца, считано от датата на финалния приемо-предавателен протокол. Гаранционните условия са уредени в договора за изпълнение.

III.2) Условия за участие

Всички образци, част от документацията за кандидатстване, приложена към Публичната покана, се представят попълнени на български език.

Всички други документи, част от офертата на кандидата, които са на чужд език, трябва да са придружени с превод на български език.

Всички копия се представят като „заверено копие“, т.е. - с текст «Вярно с оригинала», подпис на официалния представляващ и печат на всяка страница.

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи към двете обособени позиции:	
1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; <i>Чуждестранните кандидати трябва да представят еквивалентен документ на Удостоверение за актуално състояние (за юридически кандидати) и на документ за самоличност (за физически лица), издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен.</i> <i>В случай, че се представя Удостоверение за актуално състояние, от него следва да е видно лицето - официален представяващ кандидата.</i> <i>Удостоверението следва да е издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на офертата.</i> 2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ 3. Други документи (ако е приложимо) – НЕПРИЛОЖИМО	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
<u>НЕПРИЛОЖИМО</u>	<u>НЕПРИЛОЖИМО</u>
III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация към <u>Обособена позиция 1:</u>	Минимални изисквания към <u>Обособена позиция 1:</u>
1. Списък на доставките*, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включена информация минимум за стойностите, датите и получателите им. Всяка доставка трябва да бъде придружена от една или повече кореспондиращи препоръки за добро изпълнение. <i>*Списъкът на доставките се представя в оригинал. Препоръките за добро изпълнение се представят в оригинал или в заверено копие.</i>	1. Кандидатът следва да е изпълнил общо за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 2 доставки с предмета на поръчката. Под „сходен предмет“ следва да се разбира: доставка на автоматизирано оборудване за производство на вододисперсионни бои.

2. Валиден сертификат**, издаден от акредитирана институция, за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или по-нова версия или еквивалентен стандарт – представен в заверено копие. <i>**Сертификатът следва да е валиден към крайния срок за подаване на оферти по настоящата процедура.</i>	2. Кандидатът да е внедрил и сертифицирал Система за управление на качеството с валиден сертификат по стандарт ISO 9001:2008 или по-нова версия или еквивалентен стандарт.
Документи и информация във връзка с техн.възможности и квалификация по <u>Обособена позиция 2</u> не се изискват.	Минимални изисквания за техн.възможности и квалификация по <u>Обособена позиция 2</u> не се поставят.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
най-ниска цена <u>по Обособена позиция 2</u>	X
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	
☐	
оптимално съотношение качество – цена <u>по Обособена позиция 1</u>	X
X показатели, посочени в Методиката за оценка по Обособена позиция 1:	
Показатели 1. Предложена цена 2.Степен на окомплектованост на доставката 3. Гаранционен срок	Тежест 60% (0,60) 30% (0,30) 10% (0,10)
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация (към всички обособени позиции)

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по договор BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "НИНАХИМ" ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган

BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016
IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи 1. Документацията за участие в процедурата може да бъде получена по електронна поща при поискване. 2. Не се предвижда закупуване на документацията за участие в процедурата.
IV.2.3) Срок за подаване на оферти Дата: 07/07/2016 Час: 17:00
IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България 2. http://www.ninachim.com/za_nas.html - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)
IV.2.5) Срок на валидност на офертите До / / (dd/mm/gggg) или в месеци: или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 11/07/2016 Час: 11:00 Място (когато е приложимо): област Русе, община Русе, с. Червена вода, Стопански двор, имот № 6, НИНАХИМ ЕООД. Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) да ☒ не ☐ 1. Представители на УО/ДО. 2. Официален/ните представляващ/и кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители*, които след проверяване на съответствието на офертите със списъка на документите, съдържащи се в офертата и обявяване на предложената от всеки кандидат цена са длъжни да напуснат заседанието на оценителната комисия. *В случай на упълномощени представители, същите представят оригинали на нотариално заверени пълномощни преди отварянето на постъпилите пликове.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по договор BG16RFOP002-2.001-1042-C01/09.02.2016. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "НИНАХИМ" ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
Чуждестранните кандидати трябва да представят еквивалентен документ на Удостоверение за актуално състояние (за юридически кандидати) и на документ за самоличност (за физически лица), издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен.
В случай, че се представя Удостоверение за актуално състояние, от него следва да е видно лицето - официален представляващ кандидата. Удостоверението следва да е издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на офертата.
2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ
3. Други документи (ако е приложимо) – НЕПРИЛОЖИМО

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.): НЕПРИЛОЖИМО.

1.....

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

По обособена позиция 1:

1. Списък на доставките*, които са еднакви или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, с включена информация минимум за стойностите, датите и получателите им. Всяка доставка трябва да бъде придружена от една или повече кореспондиращи препоръки за добро изпълнение.

**Списъкът на доставките се представя в оригинал. Препоръките за добро изпълнение се представят в оригинал или като заверено копие.*

2. 2. Валиден сертификат**, издаден от акредитирана институция, за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или по-нова версия или еквивалентен стандарт – представен в заверено копие.

***Сертификатът следва да е валиден към крайния срок за подаване на оферти по настоящата процедура.*

По обособена позиция 2: НЕПРИЛОЖИМО.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство) - НЕПРИЛОЖИМО;
4. Документи по т. А.1, А.2, Б, В и Г.3 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент)- НЕПРИЛОЖИМО;
6. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента) - НЕПРИЛОЖИМО

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.